



WYDZIAŁ SZTUKI MEDIÓW  
AKADEMIA SZTUK PIĘKNYCH  
W WARSZAWIE

# PRZEWODNIK DLA DYPLOMANTÓW

Praca MAGISTERSKA



# INFORMACJE OGÓLNE

## TERMINY

Podane są w formie przybliżonej, konkretne daty określone są w każdym semestrze i podawane niedługo po jego rozpoczęciu. Terminarz zamieszczany jest na stronie ASP w Warszawie, Wydział Sztuki Mediów, zakładka Studenci.

**PAŹDZIERNIK** – wybór pracowni dyplomującej, wybór pracowni aneksowej, wybór promotora pracy teoretycznej i zgłoszenie ich przez system Akademos.

**LUTY** (druga połowa) – dopuszczenie do dyplomu

**CZERWIEC** (druga połowa) – 1 termin obron dyplomów

**WRZESIEŃ** (druga połowa) – 2 termin obron dyplomów (przesunięcie egzaminu magisterskiego na drugi termin może być dokonany na pisemny wniosek studenta, uzasadniony wyłącznie poważnymi przyczynami).

**LUTY/MARZEC** – 3 termin obron dyplomów (o wyznaczenie trzeciego terminu egzaminu może wnioskować wyłącznie promotor pracy).

## WYBÓR PRACOWNI DYPLOMUJĄCEJ, PRACOWNI ANEKSU I PROMOTORÓW

**Student zobowiązany jest wybrać:**

- pracownię dyplomującą spośród czterech pracowni specjalizacyjnych Wydziału Sztuki Mediów, do których uczęszczał w semestrach I i II (1 rok II st).
- pracownię aneksową spośród czterech pracowni specjalizacyjnych Wydziału Sztuki Mediów, do których uczęszczał w semestrach I i II (1 rok II st).
- promotora pracy teoretycznej spośród pracowników prowadzących zajęcia teoretyczne w ASP w Warszawie.

Promotorem pracy magisterskiej może być pracownik Wydziału Sztuki Mediów posiadający minimum stopień doktora habilitowanego. Za zgodą Rady Programowej promotorem pracy magisterskiej może być pracownik posiadający stopień doktora, w tym przypadku wyznacza się również opiekuna dyplomu min z stopniem doktora habilitowanego.

W przypadku podejmowania pracy magisterskiej pod kierunkiem osoby niebędącej pracownikiem macierzystego wydziału studenta, konieczne jest uzyskanie zgody tej osoby oraz zgody właściwych Rad Programowych.

Pracę magisterską można również realizować pod nadzorem pracownika WSM (posiadającego minimum stopień doktora habilitowanego), który nie prowadzi pracowni specjalizacyjnej (np. przedmiot do wyboru) pod warunkiem uczęszczania na dany przedmiot w semestrach I i II (1 rok II st) oraz po uzyskaniu zgody Rady Programowej. W tym celu należy złożyć wniosek do dziekanatu nie później niż 10.10 danego roku akademickiego.

Pracę magisterską można realizować w zespołach np. dwuosobowych. Aby móc wykonać taki dyplom konieczne jest uzyskanie zgody Rady Programowej, po racjonalnym uzasadnieniu (podanie) konieczności właśnie takiego stworzenia pracy.

Promotorem aneksu może być pracownik Wydziału Sztuki Mediów posiadający minimum stopień doktora habilitowanego. Za zgodą Rady Programowej promotorem aneksu może być pracownik posiadający stopień doktora.

W przypadku podejmowania aneksu pod kierunkiem osoby niebędącej pracownikiem macierzystego wydziału studenta, konieczne jest uzyskanie zgody tej osoby oraz zgody właściwych Rad Programowych.

### **TEMAT**

Temat pracy magisterskiej, temat aneksu oraz temat pracy teoretycznej student ustala z poszczególnymi promotorami i przedstawia Komisji Dyplomującej podczas dopuszczenia (w lutym). **WAŻNE:** Po dopuszczeniu do dyplomu nie ma możliwości zmiany tematu.

### **RECENZJA PRACY MAGISTERSKIEJ**

Każda praca magisterska oprócz oceny promotorów ma wystawianą recenzję i ocenę przez recenzenta. Recenzentem pracy magisterskiej może być pracownik dydaktyczny lub badawczo-dydaktyczny posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego. W przypadku, gdy promotorem pracy dyplomowej jest osoba posiadająca stopień doktora, recenzentem powinna być osoba posiadająca co najmniej stopień doktora habilitowanego. Recenzent wyznaczony przez dziekana przedstawia recenzję i proponuje ocenę zarówno części praktycznej jak i teoretycznej pracy magisterskiej. Student jest zobowiązany do złożenia w Dziekanacie na minimum **3 tygodnie przed terminem obrony** dokumentacji elektronicznej części praktycznej i teoretycznej pracy dyplomowej. W przypadku niezłożenia pracy, prodziekan nie dopuszcza studenta do egzaminu w wyznaczonym terminie.

Recenzent przekazuje pisemną recenzję pracy licencjackiej nie później niż na 3 dni przed terminem egzaminu licencjackiego.

# PRACA MAGISTERSKA

## Praca magisterska składa się z:

- podstawowej pracy artystycznej + opis dzieła;
- aneksu do praktycznej pracy artystycznej + opis dzieła;
- pisemnej pracy teoretycznej.

Praca powstaje pod opieką merytoryczną promotorów.

## PODSTAWOWA PRACA ARTYSTYCZNA

To główna część dyplomu. Praca dyplomowa służy potwierdzeniu całościowej realizacji zakładanych efektów uczenia się po studiach 1-go stopnia. Sylwetka Absolwenta Wydziału zawiera punkty, które odnoszą się do aspektów bezpośrednio związanych z koncepcją oraz wykonaniem pracy dyplomowej.

Absolwent Wydziału Sztuki Mediów posiada:

- wiedzę o wykorzystaniu narzędzi oraz technologii i zaawansowanych rozwiązań technicznych,
- umiejętności formułowania krytycznych wniosków i opinii w odniesieniu do realizacji artystycznych.

Oczekuje się od autora, że będzie potrafił wyczerpująco przekazać założenia pracy a także jej usytuowanie w krajobrazie sztuki współczesnej.

## ANEKS

Aneks jest autonomiczną pracą artystyczną współtworzącą pracę dyplomową – może, ale nie musi nawiązywać do niej tematycznie. Aneks wykonywany jest pod okiem wybranego promotora.

## PISEMNA PRACA TEORETYCZNA

Praca teoretyczna pisana pod opiekę wykładowcy – teoretyka jest samodzielną pracą pisemną (nie jest autoreferatem ani opisem dzieła). Wytyczne pracy podaje opiekun pracy teoretycznej. Praca teoretyczna powinna mieć minimum 30 stron.

**OPIS DZIEŁA** (podstawowej pracy artystycznej i aneksu) powinien zawierać:

- uszczegółowione założenia wraz z uzasadnieniem;
- uwzględnić kontekst społeczno-kulturowy, problematykę plastyczno-estetyczną przedmiotu pracy i inne zagadnienia uzgodnione z promotorem;
- założenia techniczne obejmujące:
  - a. technikę wykonania,
  - b. parametry pracy,
  - c. wykorzystane materiały,

- d. oprzyrządowanie i programy.  
– bibliografię i przypisy.

## DOPUSZCZENIE

### Zasady dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej:

Warunkiem przystąpienia do dopuszczenia jest zaliczenie 3. semestru studiów.

Dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej mają charakter otwarty. Dopuszczenie do obrony pracy dyplomowej ma charakter prezentacji, podczas której student przedstawia koncepcję pracy jaką chce zrealizować w ramach dyplomu magisterskiego przed Wydziałową Komisją Dyplomową.

Student jest zobowiązany złożyć w Dziekanacie kartę gotowości do dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej ([załącznik nr 1](#)), najpóźniej na tydzień przed terminem dopuszczenia. Niezłożenie wymienionych dokumentów powoduje brak możliwości wzięcia udziału w dopuszczeniu do obrony.

Karta gotowości zawiera zgody wszystkich promotorów pracy dyplomowej na przystąpienie do dopuszczenia. Brak zgody promotorów pracy powoduje niedopuszczenie studenta do dopuszczenia do obrony, a tym samym obowiązek przystąpienia do dopuszczenia w II terminie.

Tematu pracy magisterskiej nie można zmieniać po uzyskaniu absolutorium. W wyjątkowych przypadkach: np. reaktywacja (z wyjątkiem reaktywacji na obronę), zmiana promotora, dopuszczalna jest zmiana tematu pracy licencjackiej. Zmiana wymaga zatwierdzenia przez radę programową.

### Przebieg dopuszczeń do dyplomów

Dopuszczenie do obrony odbywa się przed Komisją Dyplomową, którą powołuje Dziekan Wydziału.

Na dopuszczeniu do obrony Student podaje:

- temat podstawowej pracy artystycznej, aneksu oraz pracy teoretycznej
- nazwy pracowni,
- nazwiska promotorów
- główne założenia pracy i aneksu oraz pracy teoretycznej a także prezentuje materiał odnoszący się do realizacji dyplomowej (szkice, projekty, pierwsze prace).

Wydziałowa Komisja Dyplomowa po prezentacji studenta zadaje pytania odnośnie realizowanej pracy. W części zamkniętej posiedzenia członkowie Wydziałowej Komisji

Dyplomowej głosują nad dopuszczeniem realizacji do obrony lub o przeniesieniu dopuszczenia do obrony na kolejny termin. Wyniki obrad podawane są do wiadomości publicznej.

## OBRONA

### Warunkiem dopuszczenia do egzaminu magisterskiego jest:

1. spełnienie warunków określonych w programie studiów – zaliczenie 2 roku,
2. Pozytywne oceny promotorów pracy magisterskiej – wystawione i wpisane na jednym egzemplarzu pracy magisterskiej, na stronie tytułowej;
3. złożenie Karty Gotowości do obrony ([załącznik nr 2](#));
4. złożenie Karty Dyplomanta ([załącznik nr 3](#));
5. złożenie Pracy Dyplomowej najpóźniej na 3 tygodnie przed planowanym terminem egzaminu magisterskiego, tj. zgłoszenie jej wszystkich elementów;
6. dokumentacja elektroniczna pracy magisterskiej;
7. cyfrowa archiwizacja pracy magisterskiej.

Forma fizyczna (wydrukowanej) magisterskiej pracy teoretycznej oraz opisu dzieła powinna wyglądać następująco:

- strona tytułowa wg wzoru ([załącznik nr 4](#))
  - oświadczenia wstawione tuż za stroną tytułową ([załącznik nr 5](#)):
    - oświadczenie dotyczące praw autorskich (dotyczy pracy teoretycznej),
    - oświadczenia promotorów,
    - oświadczenie dotyczące zgody na umieszczenie teoretycznej pracy dyplomowej w repozytorium prac dyplomowych ASP w Warszawie,
    - oświadczenie dotyczące praw autorskich (dotyczy pracy praktycznej),
    - zgodę (na upublicznienie dzieła).
  - Praca teoretyczna - wymogi techniczne:
    - format A-4,
    - font Times New Roman,
    - wielkość fontu: tekst 12, tytuł 14, podtytuł 13, przypisy 10, marginesy 2,5 cm
- + ponumerowane strony opisu dzieła.

### Praca teoretyczna i analityczne opisy dzieł:

- wydrukowane,
- podpisane,
- oprawione,

Powinna być złożone w 2 egzemplarzach (jeden egzemplarz z oceną i podpisem promotorów na stronie tytułowej) w dziekanacie na minimum 3 tygodnie przed terminem obrony.

Pisemna praca teoretyczna oraz analityczny opis dzieł przed egzaminem magisterskim podlegają sprawdzeniu z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

### **Na stronie tytułowej pracy teoretycznej, Student musi wybrać specjalność.**

Lista pracowni i przypisanych do nich specjalności:

- Pracownia Fotografii Społecznej – multimedia
- Dokument Wideo – multimedia
- Pracownia Koncepcji Obrazu – intermedia
- Pracownia Komunikacji Intermedialnej – intermedia
- Pracownia Koncepcji Artystycznych – intermedia
- Pracownia Kreacji Fotograficznej – multimedia
- Pracownia Zastosowań Fotografii – multimedia
- Pracownia Alternatywnego Obrazowania – intermedia
- Pracownia Przestrzeni Malarskiej – intermedia
- Pracownia Relacji Wizualnych – intermedia
- Pracownia 3D i Zdarzeń Wirtualnych II – multimedia
- Pracownia Animacji – multimedia
- Międzywydziałowa Pracownia Działań – intermedia

### **Dokumentacja elektroniczna pracy magisterskiej**

Wszystkie części magisterskiej pracy dyplomowej należy zapisać na płycie CD lub DVD lub pendrive:

- pisemna praca teoretyczna oraz analityczne opisy dzieł w formacie PDF
- dokumentacja elektroniczna foto / wideo dzieła – dokumentacji wszystkich elementów pracy dyplomowej (dokumentacja fotograficzna / wideo części praktycznej w formie plików JPG lub mp4 wraz z opisem poszczególnych prac)
- złożone łącznie z wydrukowanymi egzemplarzami, płyta / pendrive wklejona na końcu dwóch egzemplarzy (na tylnej wewnętrznej stronie okładki).

### **Cyfrowa archiwizacja pracy magisterskiej**

Studenci magisterskich studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych proszeni są o umieszczenie dokumentacji swoich prac dyplomowych na wydziałowej chmurze Google Drive, konta Archiwum WSM [sm.archiwum@cybis.asp.waw.pl](mailto:sm.archiwum@cybis.asp.waw.pl)

Na chmurze Google Drive Archiwum WSM należy umieścić:

- pracę teoretyczną w formacie PDF
- analityczny opis dzieł w formacie PDF

- dokumentację praktycznej pracy dyplomowej (głównej i aneksu) foto (jpg)/wideo (mp4)
- wgranie plików należy wykonać wyłącznie przy pomocy specjalnego osobistego konta imie.nazwisko@cybis.asp.waw.pl
- po zalogowaniu się i przejściu do Dysku Google, w części „Udostępnione dla mnie”, powinien być widoczny folder.
- udostępniony folder ma nazwę: NazwiskoImie\_IDpracowni\_RokAkad\_MGR\_

### **PRZEBIEG MAGISTERSKIEGO EGZAMINU DYPLOMOWEGO:**

Pierwszym pokazem pracy dyplomowej powinien być egzamin dyplomowy.

Egzamin magisterski jest jawny i odbywa się przed komisją dyplomową.

Komisję dyplomową dla studenta powołuje Dziekan.

W skład komisji dyplomowej wchodzi Dziekan jako przewodniczący oraz następujący członkowie:

- promotor podstawowej pracy artystycznej,
- promotor aneksu,
- promotor pracy teoretycznej,
- recenzent,
- od dwóch do sześciu nauczycieli akademickich, w tym dwóch ze stopniem co najmniej doktora habilitowanego.

Podczas egzaminu magisterskiego komisja dyplomowa obraduje jeżeli obecnych jest przynajmniej 3/4 jej składu, w tym promotorzy. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności recenzenta recenzję odczytuje promotor. Egzamin magisterski ma formę obrony publicznej.

Obrona dyplomu składa się z dwóch części:

- części otwartej, w której oprócz członków Wydziałowej Komisji Dyplomowej mogą brać udział inni pedagodzy, studenci oraz goście,
- części zamkniętej, w której udział biorą tylko członkowie Wydziałowej Komisji Dyplomowej,

### **Część otwarta egzaminu magisterskiego:**

- student prezentuje i omawia wszystkie części pracy dyplomowej,
- po jego wypowiedzi sylwetkę dyplomanta i przebieg pracy nad dyplomem przedstawiają promotorzy dyplomu,
- jako ostatni opinię wygłasza recenzent pracy dyplomowej,
- po prezentacjach członkowie Wydziałowej Komisji Dyplomowej oraz zebrani goście zadają dyplomantowi minimum 3 pytania.



**Część zamknięta** egzaminu magisterskiego obejmuje dyskusję członków Komisji i wystawienie ocen. Obrady komisji są tajne. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący oraz wszyscy członkowie komisji. Ocena ogłaszana jest po zakończeniu obrad Wydziałowej Komisji Dyplomowej, po wszystkich obronach.

### **Wyróżnienia**

Za najlepsze dyplomy przyznawane są wyróżnienia. Wyróżnienia rektorskie i dziekańskie przyznawane są podczas obrad Wydziałowej Komisji Dyplomowej.

Dyplom z wyróżnieniem otrzymują absolwenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. obronili się w pierwszym terminie,
2. uzyskali ocenę celującą za część praktyczną pracy dyplomowej,
3. uzyskali z pozostałych elementów pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego oceny bardzo dobre.

Wyróżnienia rektorskie i dziekańskie może otrzymać maksymalnie 10% studentów ostatniego roku na danym kierunku.

### **Dyplom ukończenia studiów**

Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych w tytule zawodowym magistra sztuki. Do dyplomu załącza się suplement zawierający informacje o zrealizowanych podczas studiów zajęciach oraz wykaz zdanych egzaminów. Podstawę obliczenia ostatecznej oceny wpisywanej do dyplomu stanowią oceny za dyplomową pracę praktyczną, aneks do dyplomu, dyplomową pracę teoretyczną, egzamin dyplomowy (obrona dyplomu) oraz średnia ocen uzyskana za cały tok studiów. Rada programowa ustala w jakim stopniu i zakresie poszczególne elementy wpływają na ostateczną ocenę.

Zamieszczone w przewodniku **załączniki** stanowią materiał poglądowy. Oryginały w wersji edytowalnej rozsyłane są przez dziekanat.

**Zgłoszenie gotowości – dopuszczenie do obrony dyplomu – luty ..... r.**

**rok akademicki .....**

**SZTUKA MEDIÓW**

**załącznik nr 1**

Wydział Sztuki Mediów

stacjonarne studia II stopnia

.....

(imię i nazwisko studenta)

.....

(temat pracy praktycznej)

.....

(imię i nazwisko promotora pracy praktycznej)

.....

(potwierdzenie promotora pracy praktycznej)

.....

(temat aneksu)

.....

(imię i nazwisko promotora aneksu )

.....

(potwierdzenie promotora aneksu )

.....

(temat pracy teoretycznej)

.....

(imię i nazwisko promotora pracy teoretycznej)

.....

(potwierdzenie promotora pracy teoretycznej)

**Zgłoszenie gotowości do obrony dyplomu – .....r.**

**rok akademicki .....**

**SZTUKA MEDIÓW**

## *załącznik nr 2*

Wydział Sztuki Mediów

stacjonarne studia II stopnia

.....  
(imię i nazwisko studenta)

.....  
(temat pracy praktycznej)

.....  
(imię i nazwisko promotora pracy praktycznej)

.....  
(potwierdzenie promotora pracy praktycznej)

.....  
(temat aneksu)

.....  
(imię i nazwisko promotora aneksu)

.....  
(potwierdzenie promotora aneksu)

.....  
(temat pracy teoretycznej)

.....  
(imię i nazwisko promotora pracy teoretycznej)

.....  
(potwierdzenie promotora pracy teoretycznej)

Dział Nauczania  
rozliczenie złożenia dokumentów do dyplomu

.....  
(potwierdzenie Działu Nauczania)

# KARTA DYPLOMANTA

nr albumu..... Wydział.....

**Proszę zaznaczyć odpowiednie:**

*załącznik nr 3*

**Forma studiów:**

- studia stacjonarne
- studia niestacjonarne

**Poziom studiów:**

- studia pierwszego stopnia
- studia drugiego stopnia
- studia jednolite

Studia rozpoczęto w roku akademickim 20...../20.....

Czy w trakcie trwania studiów nastąpiło ich wznowienie  TAK;  NIE.

1. Nazwisko.....

2. Imiona: 1)..... 2).....

3. Data urodzenia..... Miejsce urodzenia.....

4. Adres do korespondencji:.....

.....

5. Telefon.....

6. E – mail .....

[należy wpisać adres e-mail inny niż uczelniany]

7. Przybliżona data egzaminu dyplomowego miesiąc/rok .....

**UWAGA!!!**

**Punkt 8. wypełniają dyplomanci, którzy rozpoczęli studia  
przed rokiem akademickim 2019/2020.**

8. Proszę o wydanie:

[należy zaznaczyć X przy jednej z opcji i wpisać datę przelewu za wybraną opcję],

- 1) dokumentów w j. polskim
  - opłatę w wysokości 60 zł dokonałem/łam dnia .....
- 2) dokumentów w j. polskim oraz w j. angielskim
  - opłatę w wysokości 100 zł dokonałem/łam dnia .....

### **UWAGA!!!**

#### **Punkt 9. wypełniają dyplomanci, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2019/2020 i później.**

9. Proszę o wydanie NIEODPŁATNIE następujących dokumentów:

1) dyplom oraz 2 odpisy dyplomu, w tym:

*[należy zaznaczyć X przy jednej z opcji],*

- 2 odpisy dyplomu w j. polskim,
- 1 odpis dyplomu w j. polskim oraz 1 odpis dyplomu w j. angielskim

2) suplement do dyplomu oraz 2 odpisy suplementu do dyplomu, w tym:

*[należy zaznaczyć X przy jednej z opcji],*

- 2 odpisy suplementu do dyplomu w j. polskim
- 1 odpis suplementu do dyplomu w j. polskim

oraz 1 odpis suplementu do dyplomu w j. angielskim

10. Uwagi:

.....  
.....  
.....

.....  
.....

.....

data i czytelny podpis dyplomanta



## załącznik nr 4

Wydział Sztuki Mediów  
kierunek: Sztuka Mediów  
studia II stopnia

### **Imię i nazwisko**

nr albumu .....

teoretyczna magisterska praca dyplomowa

### **Tytuł pracy**

wykonana pod kierunkiem

*tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora*

Przyjęłam / ąłem teoretyczną pracę dyplomową.

Pracę oceniam na .....

data

podpis

praktyczna magisterska praca dyplomowa  
w specjalności: intermedia / multimedia

### **Tytuł pracy**

wykonana w pracowni

*tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora*

Przyjęłam / ąłem praktyczną pracę dyplomową.

Pracę oceniam na .....

data

podpis

aneks do magisterskiej pracy dyplomowej

### **Tytuł aneksu**

wykonany w pracowni

*tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora*

Przyjęłam / ąłem aneks do dyplomu.

Pracę oceniam na .....

data

podpis

Warszawa, .....





Wydział Sztuki Mediów  
kierunek: Sztuka Mediów  
studia II stopnia

**Imię i nazwisko**

nr albumu .....

teoretyczna magisterska praca dyplomowa

**Tytuł pracy**

wykonana pod kierunkiem  
*tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora*

praktyczna magisterska praca dyplomowa  
w specjalności: intermedia / multimedia

**Tytuł pracy**

wykonana w pracowni  
*tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora*

aneks do magisterskiej pracy dyplomowej

**Tytuł aneksu**

wykonany w pracowni  
*tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora*

Warszawa, .....

# załącznik nr 5

.....  
(imię i nazwisko studenta)

.....  
(nr albumu)

.....  
(wydział)

.....  
(forma studiów)

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH**

Świadomy/a odpowiedzialności prawnej oświadczam, że przedkładana teoretyczna część magisterskiej/licencjackiej<sup>1\*</sup> pracy dyplomowej zatytułowana:

.....  
.....  
została wykonana przeze mnie samodzielnie.

Jednocześnie oświadczam, że ww. praca:

- nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym, a także nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/am w sposób niedozwolony,
- nie była wcześniej podstawą żadnej innej urzędowej procedury związanej z nadawaniem dyplomów wyższej lub tytułów zawodowych.

Oświadczam, że wszystkie części pracy dyplomowej są identyczne z załączoną wersją elektroniczną.

Udzielam nieodpłatnie prawa do wprowadzania i przetwarzania w systemie antyplagiatowym teoretycznej pracy dyplomowej mojego autorstwa.

Jestem także świadomy/a, że jeśli praca zawiera treści stanowiące własność intelektualną Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, nie mogą być one udostępniane innym osobom i instytucjom bez zgody Uczelni.

.....  
(podpis studenta)

1\*      \_\_\_\_\_  
niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

do Regulaminu studiów w ASP w Warszawie

**załącznik nr 5**

**OŚWIADCZENIE PROMOTORA**

Oświadczam, że niniejsza teoretyczna/praktyczna praca dyplomowa magisterska/licencjacka<sup>2</sup> zatytułowana:

.....  
.....  
.....

została przygotowana pod moim kierunkiem i stwierdzam, że spełnia ona warunki do przedstawienia jej w postępowaniu o nadanie dyplomu.

.....

(podpis promotora pracy)

---

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić

## załącznik nr 5

.....  
(imię i nazwisko studenta)

.....  
(nr albumu)

.....  
(wydział)

.....  
(forma studiów)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZGODY NA UMIESZCZENIE TEORETYCZNEJ PRACY DYPLOMOWEJ W REPOZYTORIUM PRAC DYPLOMOWYCH ASP W WARSZAWIE**

- I. **Wyrażam zgodę** na umieszczenie pełnotekstowej wersji elektronicznej mojego autorstwa:
- teoretycznej pracy dyplomowej (dotyczy studentów studiów II stopnia i studiów jednolitych magisterskich z dziedziny sztuk plastycznych)
  - analitycznego opisu dzieła (dotyczy studentów z dziedziny sztuk plastycznych)
  - pracy licencjackiej (dotyczy studentów wydziału kształcącego w zakresie zarządzania kulturą wizualną)
  - pracy magisterskiej (dotyczy studentów wydziału kształcącego w zakresie zarządzania kulturą wizualną)

w Repozytorium ASP w Warszawie, w ramach systemu Otwartej Nauki i Kultury. Zgoda jest udzielona na czas nieokreślony

- II. **Nie wyrażam** zgody na umieszczenie pełnotekstowej wersji elektronicznej mojego autorstwa\*:
- teoretycznej pracy dyplomowej (dotyczy studentów studiów II stopnia i studiów jednolitych magisterskich z dziedziny sztuk plastycznych)
  - analitycznego opisu dzieła (dotyczy studentów z dziedziny sztuk plastycznych)
  - pracy licencjackiej (dotyczy studentów wydziału kształcącego w zakresie zarządzania kulturą wizualną)
  - pracy magisterskiej (dotyczy studentów wydziału kształcącego w zakresie zarządzania kulturą wizualną)

III. Wobec niewyrażenia zgody na umieszczenie pełnotekstowej wersji elektronicznej ww. pracy mojego autorstwa, zobowiązuję się do zamieszczenia informacji bibliograficznej dotyczącej tej pracy w Repozytorium ASP w Warszawie.

.....  
(podpis studenta)

\* wybrać właściwe

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

do Regulaminu studiów w ASP w Warszawie

**załącznik nr 5**

.....  
(imię i nazwisko studenta)

.....  
(nr albumu)

.....  
(wydział)

.....  
(forma studiów)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH**

Świadomy/a odpowiedzialności prawnej oświadczam, że przedkładana praca praktyczna, zatytułowana:

.....  
.....

zrealizowana pod kierunkiem ..... została wykonana przeze mnie samodzielnie.

Jednocześnie oświadczam, że ww. praca:

- nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym, a także nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/am w sposób niedozwolony,
- nie była wcześniej podstawą żadnej innej urzędowej procedury związanej z nadawaniem dyplomów uczelni lub tytułów zawodowych.

.....  
(podpis studenta)

## ZAŁĄCZNIK NR 5

do Regulaminu Wewnętrznego Wydziału Sztuki Mediów

# załącznik nr 5

.....

(imię i nazwisko studenta)

.....

(nr albumu)

.....

(wydział)

.....

(forma studiów)

### ZGODA

W związku z możliwością zamieszczenia w ramach serwisu [www.asp.waw.pl](http://www.asp.waw.pl) wybranych prac studentów i absolwentów Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, ja niżej podpisany wyrażam zgodę na publiczne udostępnienie na stronie internetowej Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie mojej pracy kursowej pt. .... oraz części artystycznej mojej pracy dyplomowej pt..... (zwanej dalej utworem).

Zgoda obejmuje przechowywanie w pamięci komputera oraz udostępnienie utworu w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym w wersji elektronicznej w globalnej sieci WWW (Internet).

Udostępnienie będzie miało wyłącznie cel promocyjny. Zgoda zostaje wyrażona bezterminowo, nieodpłatnie.

.....

(podpis studenta)